

Персонализированная программа наставничества педагогических работников
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№ 43 Василеостровского района Санкт-Петербурга

Пояснительная записка

Наставник: Алибекова Эльмира Таривердиевна

Наставляемый: Мордвинкова Екатерина Олеговна

Сроки реализации программы наставничества: 12 января 2025 года – 12 мая 2025 года

Описание проблемы: запрос от воспитателя группы № 4 Мордвинковой Е.О. на повышение профессиональных компетенций в области организации эффективного взаимодействия с родителями (законными представителями), в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

Цель наставничества: создать условия для развития культуры наставничества в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 43 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) в области организации эффективного взаимодействия участников образовательных отношений (педагогов и родителей) в группе раннего возраста.

Задачи наставничества:

- создать мотивацию у наставников к передаче знаний и навыков
- повысить качество и наладить процесс обучения в парах наставник-наставляемый
- развить способности у наставляемых самостоятельно и качественно выполнять должностные обязанности в части организации взаимодействия с родителями (законными представителями)
- контролировать соблюдение нормативных требований к выполняемой наставником работе
- повысить качество работы наставляемого в области информационно-телекоммуникационных технологий

Форма работы: педагог-педагог

Параметры взаимодействия наставника и наставляемого: на индивидуальной основе и группой основе, смешанный формат (очный, с использованием информационно-телекоммуникационных технологий)

Режим работы: 2 раза в месяц

Условия обучения: очные встречи проводятся в методическом кабинете, по гибкому графику, ИКТ – Сферум, электронная почта

План мероприятий

Направления наставнической деятельности	Деятельность наставника	Деятельность наставляемого	Промежуточные и планируемые результаты	Расписание и формат встреч
Требования нормативно-правовой документации. ФОП ДО: взаимодействие с родителями (законными представителями)	Обсуждение содержания материалов по построению эффективного взаимодействия с родителями (законными представителями)	Проработать определенные выдержки по прочитанному	Изучил основные нормативные документы и локальные акты, владеет требованиями ФОП ДО в части взаимодействия с родителями	09.01.2025 Работа с нормативными документами, формирование электронного банка документов
«Портрет современного родителя»	Совместное обсуждение, выступление наставляемого	Подготовка выступления на тему: «Использование различных методов, приемов, форм проведения родительских собраний»	Понимает специфику современного родителя ребёнка раннего возраста, получил опыт публичного выступления (представление краткого анализа работы с родителями своей группы)	23.01.2025 Круглый стол
Документы педагога группы раннего возраста по работе с родителями (законными представителями)	Знакомит: с положениями, планами, тетрадями работы с семьями, сценариями успешных мероприятий	Изучает нормативные документы, локальные акты, положения и приказы, разрабатывает сценарий мероприятия	Знает перечень документов группы по взаимодействию с родителями, получил опыт планирования работы в соответствии с календарно-тематическим планом, разработал сценарий совместного мероприятия	06.02.2025 Совместная работа в группе
Современные форматы взаимодействия с родителями	Подборка материалов по вопросам педагогической этики, риторики, культуры. Сборник методических рекомендаций.	Выбирает оптимальные материалы по вопросам педагогической этики, риторики, культуры в работе с	Имеет представление о новых форматах взаимодействия, провел мероприятие для коллег в одном из выбранных форматов (по полученным	20.02.2025 Консультация

	Практикумы по решению педагогических ситуаций	родителями (законными представителями), способен решать сложные ситуации в ситуации педагог-родитель	материалам(памятка и печатные материалы)	
ИКОП Сферум: создание чатов, ВКС, группа в ВК, официальный сайт ГБДОУ	Знакомит: со структурой сайта, ИКОП Сферум, официальной группой в ВК с нормативным обеспечением, функционалом, инструкциями по использованию	На пользовательском уровне владеет электронными ресурсами ГБДОУ, нормативным обеспечением, размещает материалы на каждом ресурсе	Умеет организовывать ВКС (с апробацией) и чаты по разным направлениям, подготовил материалы для группы ВК, понимает структуру официального сайта ГБДОУ	06.03.2025 Практическая работа
Конфликтные ситуации	Знакомит с корпоративной культурой (этический кодекс педагога), практикумы по решению конфликтных ситуаций	Изучает культуру и нормы взаимодействия участников образовательных отношений, способен решать конфликтные ситуации в ситуации педагог-родитель	Владеет нормативным обеспечением выстраивания эффективных взаимоотношений с родителями (законными представителями) Решил профессиональные кейсы	21.03.2025 Решение кейсов
Презентационные материалы для социальных сетей, родительских собраний, современные форматы анкетирования и опросов	Подборка электронных инструментов для создания опросов и анкет, программ для создания презентационных материалов, подготовка памятки: «Презентация – положительные и отрицательные стороны»	Изучает предложенные материалы, отрабатывает на практике	Подготовил презентационные материалы (инфографики, презентации, видеофильм), провел анкетирование или опрос с использованием изученного инструментария	10.04.2025 Практикум
Просветительское направление деятельности	Подборка материалов по	Изучает предложенные материалы,	Понимает специфику просветительской	24.04.2025 Консультация

	вопросам родительского просвещения: ФОП ДО, полезные электронные ресурсы, программа просвещений ГБДОУ	составляет краткий отчет по формам просветительской работы	деятельности, знаком с программой просвещения родителей (законных представителей), разработанной в ГБДОУ	
Родительское собрание	Совместное обсуждение, выступление наставляемого	Подготовка выступления на тему: «Подведение итогов года»	Самостоятельно подготовил и провел родительское собрание с учетом изученных материалом и требований	12.05.2025 Самостоятельная работа под руководством наставника

Документ подписан электронной подписью

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 43 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Дулино Викторя Игоревна, Заведующий

Сертификат 372F00055DA99F6341243F2991362C48